



# AGGLO DU SAINT QUENTINOIS

Date de mise en ligne : 31/07/2018

## Recrute un Conducteur de travaux (H/F)



### CONTEXTE DU RECRUTEMENT

La **Communauté d'Agglomération du Saint-Quentinois** recrute un **Conducteur de travaux (H/F)**.

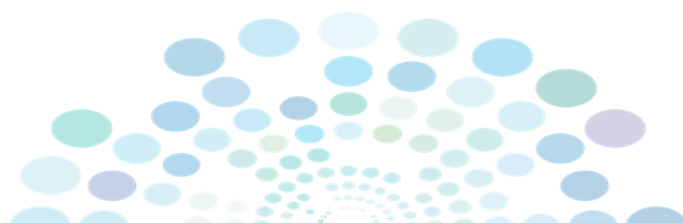
**Votre priorité** sera d'assurer la gestion technique et financière des aménagements urbains et des travaux d'eau potable et d'assainissement.

Vous serez rattaché au service **Voirie-Travaux Neufs** de la **Direction de l'Urbanisme, de la Voirie et des Travaux Neufs**.

Si vous êtes intéressé, voici le descriptif de vos futures missions !

### VOS MISSIONS

- Vous organiserez la gestion du planning et les modalités d'exécution des chantiers de travaux confiés aux entreprises.
- Vous assurerez la conduite des travaux.
- Vous représenterez le maître d'œuvre lors des réunions de chantiers (élaboration, contrôles et mise en œuvre des procédures et consignes de sécurité).
- Vous prendrez en charge la gestion administrative, technique et financière des chantiers.
- Vous serez l'interlocuteur auprès des entreprises, concessionnaires de réseaux et divers organismes.



## VOTRE PROFIL

### Vos atouts :

De Formation Bac +2/3 Génie-civil / Travaux public, vous disposez de bonnes connaissances dans les domaines de travaux publics, techniques routières, pose de réseaux (secs et humides), moyens publics et principes d'aménagements, éclairage public et signalisation tricolore

Vous disposez de qualités telles que l'esprit d'analyse, la rigueur et savez travailler en équipe.

Votre aisance rédactionnelle et votre maîtrise de l'outil informatique vous sera nécessaire dans l'établissement des comptes rendus.

Vos capacités à être force de propositions et à rendre compte seront des atouts majeurs pour intégrer la Direction de l'Urbanisme, de la Voirie et des Travaux Neufs.

*Vous avez en votre possession le permis B.*

### Les conditions du poste :

**Horaires :** Base de 38h (variable selon les nécessités de service)

**Salaire :** selon le profil et l'expérience

**Durée du contrat :** CDD d'un an renouvelable (ou par voie de mutation)

**Avantages :** COS/CNAS, participation mutuelle

**Moyens mis à disposition :** bureau, véhicule de service, téléphone, ordinateur, documentation technique

**Lieu :** Centre Technique d'Agglomération - 50 chemin d'Itancourt à SAINT-QUENTIN

**Condition d'exercice du poste :** Astreinte, déplacements à prévoir

## Pourquoi nous rejoindre ?

Depuis sa fusion en janvier 2017, la **Communauté d'Agglomération du Saint-Quentinois** c'est :

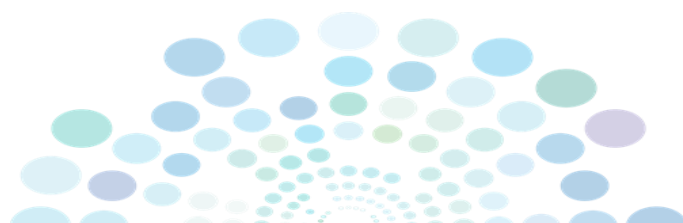
- **39 communes** qui comptent plus de 85 000 habitants sur un territoire alliant rural et urbain d'une superficie de plus de 29 000 hectares (créée le 1er janvier 2017 suite à une fusion)

- Une Collectivité qui compte **650 agents** et 76 élus communautaires située dans la Région Hauts de France (département de l'Aisne 02),

### Nous offrons :

**Des missions diversifiées**, comme la collecte et le traitement des déchets, l'animation et le développement économique, la gestion de l'eau et de l'assainissement, l'aménagement du territoire, le développement d'un circuit automobile, le tourisme vert, un parc animalier situé dans un espace naturel protégé situé au cœur de la ville de Saint-Quentin, etc.

La Communauté d'Agglomération du Saint-Quentinois mène des actions en faveur de la diversité et de la mixité. Elle étudie toutes les demandes d'emplois dans le respect de son engagement pour la non-discrimination.



# Cette offre vous intéresse ? N'hésitez pas à nous faire parvenir votre candidature !

Date de clôture de l'offre : 14/09/2018

**CONTACTS**

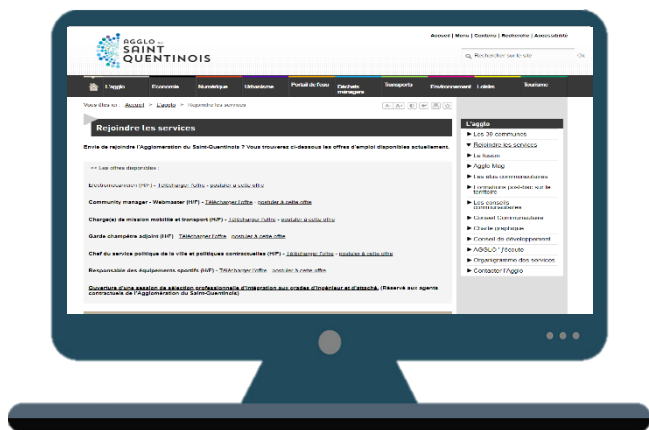
Camille LAURENCE : Chef de Service Développement RH



[recrutement.agglo@casq.fr](mailto:recrutement.agglo@casq.fr)



03.23.62.82.82



**Suivez-nous !**



[LinkedIn](#)



[Facebook](#)



[Twitter](#)

**Agglomération du Saint-Quentinois**

**Direction du Développement des Ressources Humaines**

**58 Boulevard Victor Hugo 02100 SAINT-QUENTIN**

<http://www.agglo-saintquentinois.fr/178-rejoindre-les-services.htm>

